



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

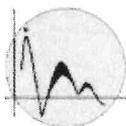
## **ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE**

**"M.O.V.M. DON GIUSEPPE MOROSINI"**

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA *Articolazioni di ELETTRONICA e di AUTOMAZIONE*  
 TRASPORTI E LOGISTICA - *Opzione COSTRUZIONI AERONAUTICHE*  
 MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA *Articolazione ENERGIA*  
 Percorso di II livello (ex Corso serale) **ELETTROTECNICA**



Istituto certificato  
 ISO 9001: 2008  
 Reg. n. 30820



### **A.S. 2023 / 2024 VERBALE RIUNIONE del CONSIGLIO D'ISTITUTO (aa.ss. 22-25) n. 9 del 29.01.2024**

Il giorno 29 gennaio 2024, alle ore 15:00, si riunisce in sala multimediale della scuola il Consiglio di Istituto a seguito di convocazione ordinaria, con nota prot.n° 321 del 18.01.2024, per discutere i seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente e del Presidente;
3. Adesione settimana bianca: ratifica;
4. Approvazione Ptof a.s. 2023/2024 del triennio 2022- 2025;
5. Sportello d'ascolto;
6. Progetto Cinema;
7. Progetti della scuola proposti, approvati e finanziati;
8. Andamento orientamento in entrata, in uscita, interno;
9. Sito web istituzione scolastica: analisi del contratto e proposta di azioni conseguenti;
10. Nomina membri organo di garanzia;
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti / assenti i seguenti componenti:

COGNOME	e NOME	PRESENZA	ASSENZA	COMPONENTE
MORGIA	Claudia	X		DIRIGENTE SCOLASTICO
BATTISTI	Francesco Pio		X	DOCENTI
BIONDI	Eleuterio	X		"

CIUFFARELLA Elvira Maria	X		"
LUDOVICI Giuseppe	X		"
MASSETI Laura	X		"
SCACCIA Fabio	X		"
TARQUINI Alessandro	X		"
TROPEANO Girolamo	X		"
CAPOGNA Pina	X		GENITORI
BRUNI Luigi		X	"
PALOMBO Anna Maria	X		"
PERCIBALLI Roberto	X		"
CAMPIONI Marco	X		A.T.A.
PARTIGIANONI Arcangelo		X	"
BIANCHI Davide	X		STUDENTI
COLADARCE Michael		X	"
FIACCO Simone	X		"
ZERA Riccardo	X		"
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	

Presiede la riunione la Presidente, sig.ra Capogna Pina, funge da segretario verbalizzante il prof. Scaccia Fabio.

La presidente, constatata la presenza dei componenti del CdI a seguito di appello nominale e constatato il numero legale, dà inizio alla seduta.

#### Punto 1: Approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente Scolastico ricorda che la bozza di verbale della seduta precedente è stata inviata via mail a tutti i componenti del Consiglio, per integrazioni e modifiche. Visto il poco tempo intercorso tra la seduta odierna e la precedente, il verbale viene corretto ed integrato all'avvio della riunione.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

#### Punto 2: Comunicazioni del Dirigente e del Presidente

DS: molti studenti non hanno ancora pagato la quota per l'assicurazione obbligatoria. Il prof. Tarquini fa notare che tanti studenti vedono ciò solo come un'imposizione, si rende disponibile per un'opera di sensibilizzazione nelle classi. La Dirigente accetta, fatti salvi i doveri di servizio.

PRESIDENTE: propone, per ciò che concerne la Sicurezza nella scuola, di non continuare più a parlare sempre delle stesse cose, l'argomento è già stato

affrontato più volte, e di inserirlo come primo punto del prossimo Consiglio per decidere, sulla base della relazione da parte della DS della risposta degli organi competenti da lei ulteriormente contattati e sollecitati, di prendere iniziative concrete. La Presidente si offre anche di preparare una lettera da inviare alla provincia da parte del CdI che essendo a conoscenza della gravità della situazione non vuole più essere né complice né spettatore inerme. Il Consiglio non potendo deliberare, si mostra comunque d'accordo.

#### Punto3: Adesione settimana bianca: ratifica

Il Consiglio è stato informato di questa iniziativa già nelle riunioni precedenti, ne ha preso atto e approvato, pertanto all'unanimità

DELIBERA n.49

Di ratificare l'adesione della scuola all'iniziativa "settimana bianca a Bardonecchia".

#### Punto 4: Approvazione Ptof a.s. 2023/2024 del triennio2022-2025

In avvio di discussione la Presidente e il consigliere Perciballi chiedono se il documento è stato già approvato dal Collegio Docenti, poiché per questo specifico atto il Consiglio ha solo il compito di ratificare la delibera del Collegio.

Appurato che il Collegio non ha ancora deliberato l'aggiornamento annuale del Ptof triennale, si sviluppa un dibattito chiarificatore su alcuni punti:

Azioni di Miglioramento: la prof.ssa Masseti afferma che le azioni di miglioramento presenti nell'aggiornamento del Ptof annuale sono state già ratificate dal Collegio, con l'approvazione del RAV;

Progetti: il prof. Tarquini ribadisce quanto già dichiarato in sede di Collegio, ovvero che non c'è più equilibrio tra i progetti attinenti all'area generale e quelli tecnici, d'indirizzo, ridotti ormai a pochissimi in numero. Il prof. Scaccia osserva che il FIS ormai è assorbito dal pagamento delle funzioni e mancando, rispetto alla situazione pre-pandemica, il contributo del bar e delle famiglie, non è più possibile sviluppare progetti tecnici extra-curricolari di un certo impegno.

Progetto Planetario: la Presidente afferma di non aver trovato, leggendo il Ptof, il progetto del Planetario, di cui aveva sentito parlare. Si chiede quali siano state le problematiche relative a questo progetto, che considera invece molto valido.

Interviene il prof. Scaccia, dicendo che nel Ptof il progetto c'è, con il nome con cui è stato presentato, "Spazio Morosini" e chiarisce alla Presidente che al Morosini, quando si presentano i progetti, nella scheda progetto bisogna individuare costi e luoghi dove realizzare il tutto. L'ambiente indicato dal prof. Sera, proponente del progetto, l'Hangar (a suo dire su indicazione dell'Ufficio Tecnico, che invece smentisce questa informazione), è un laboratorio occupato da oggetti molto ingombranti, molto costosi ma soprattutto è un laboratorio pienamente attivo e molto usato. Al momento l'RSPP non ha giudicato idoneo quel luogo ad ospitare una struttura molto ingombrante come il planetario proposto alla scuola. La presidente giudica molto valido il progetto e propone di invitare il prof. Sera ad esporlo al Consiglio. Interviene il prof. Biondi, ricordando che il planetario esposto a scuola tanti anni fa era molto più piccolo e fu esposto nell'atrio, di fronte al corridoio di terra, lato B dell'edificio. Ritiene che nella presentazione di questo specifico progetto ci siano stati dei difetti di comunicazione, nonché dei problemi di budget. Il prof. Tarquini ritiene che l'RSPP non abbia letto con molta attenzione la scheda tecnica del planetario. Interviene la prof.ssa Masseti, ricordando come il Collegio abbia valutato positivamente il progetto, pur evidenziandone i problemi di ubicazione efficace e di finanziamento;

La Presidente, ascoltato ciò, interviene ribadendo che il progetto oltre ad essere valido poteva essere strumento di visibilità per la scuola durante l'orientamento in entrate e poteva fornire spunto di invito per tutte le classi terze della scuola secondaria di primo grado interessate per iscrizioni a.s.2024/2025 .

La Sig.ra Capogna chiede anche al Consiglio se visto che il progetto aveva accolto il favore del CD, alle difficoltà oggettive riscontrate, è seguita una sorta di collaborazione, da parte di tutti, per renderlo realizzabile o cos'altro?

Non si registrano interventi di risposta dei docenti presenti.

Potenziamento: il prof. Scaccia non è molto soddisfatto di come finora è stato utilizzato l'organico di potenziamento, che quest'anno è appannaggio quasi totalmente della cdc A012. Ritiene che i corsi di recupero devono iniziare ad ottobre e non solo a marzo; inoltre pensa che sia necessario avere delle ore di potenziamento anche per Fisica (cdc A020) e Costruzioni aeronautiche (cdc A038). Anche il prof. Tarquini ritiene che l'organico vada utilizzato per i recuperi da ottobre e non solo da marzo e ricorda la sua proposta fatta in Collegio lo scorso anno, di avere sì la settimana corta ma con orario prolungato al pomeriggio, quindi con servizio mensa. La prof.ssa Masseti chiarisce che nello scorso anno scolastico l'organico di potenziamento fu effettivamente utilizzato per i recuperi a partire dal mese di ottobre, quest'anno invece non è stato possibile, per via del nuovo orario scolastico settimanale. Comunque i docenti con orario di potenziamento vengono continuamente utilizzati per le supplenze.

In chiusura di discussione, la Presidente e il consigliere Perciballi propongono di votare il Ptofa.s. 2023/2024 dopo la relativa delibera del Collegio Docenti.

Il Consiglio approva.

#### Punto 5 : Sportello d'ascolto

La DS informa che è stata espletata la gara per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico, destinato agli studenti. La professionista sarà impegnata a scuola per due incontri settimanali e gli studenti vi potranno accedere previa firma e consegna di una liberatoria da parte dei genitori.

Il Consiglio approva e prende atto.

#### Punto 5 : Progetto Cinema

Il prof. Biondi illustra il progetto, precisando che avrà inizio a febbraio e non a gennaio per permettere di partecipare alla prima proiezione anche agli studenti che erano in Settimana Bianca. Al momento non è possibile confermare con certezza la data di maggio, data la concomitanza con l'Erasmus. Conferma che il pagamento della quota di partecipazione non passa attraverso il sistema PagoPA. Il consigliere Perciballi fa notare che le variazioni di data non sono state

segnalate tempestivamente alle famiglie attraverso le circolari e ciò ha creato disagio e sconcerto.

Ascoltato quanto in premessa, il Consiglio d'Istituto all'unanimità e con voto palese per alzata di mano

#### DELIBERA n.50

La partecipazione degli studenti della scuola al progetto Cinema.

#### Punto 6 : Progetti della scuola proposti, approvati e finanziati

Il consigliere Perciballi ritiene che la scuola abbia perso attrattività e che gli studenti non siano molto stimolati ad approfondire in senso specialistico con progetti validi, le loro conoscenze.

Lo studente Bianchi illustra le attività che ha svolto, inizialmente sotto la supervisione del prof. Martino e poi di quella del prof. Tropeano, relativamente al progetto e alla realizzazione della seminatrice automatica, segnalata positivamente alla fiera nazionale Maker Faire. Interviene la Presidente, chiedendo alla DS quali progetti del PNRR siano stati realizzati e se è stato avviato qualcosa sul progetto dispersione, visto che in altre scuole le attività sono partite da molto tempo. La Dirigente risponde che per il PNRR "dispersione" ancora non sono state realizzate attività; sugli altri progetti del PNRR espone la situazione il prof. Scaccia, il quale afferma che i progetti sono stati presentati e che nei prossimi mesi ci sarà la fase realizzativa. Coglie l'occasione per ragguagliare il Consiglio sulle attività portate a termine nel PON Green-modulo aeronautico.

Interviene nuovamente il sig. Perciballi, il quale coglie un senso di "rassegnazione" nel personale docente della scuola, propone che i coordinatori dei dipartimenti tecnici siano convocati dal Consiglio per relazionare sulle attività in essere e in progetto nei rispettivi corsi.

Il prof. Scaccia non è d'accordo con la proposta, allora il consigliere Perciballi ritiene di doversi astenere; si astengono anche la DS, Tropeano, Masseti, Campioni, Ludovici. Esprimono parere favorevole gli altri 8 consiglieri.

La proposta di convocare i coordinatori dei dipartimenti tecnici è approvata.

Lo studente Zera chiede qual è la procedura per organizzare le visite di un giorno. La DS ribadisce che si deve sempre passare dal Consiglio di Classe.

Alle ore 16:27 abbandonano la riunione, per giustificati motivi, gli studenti Zera e Fiacco. Constatato il permanere del numero minimo di consiglieri presenti per la validità della seduta, la riunione prosegue.

#### Punto 8: Andamento orientamento in entrata, in uscita, interno

Orientamento in uscita: la prof.ssa Masseti informa il Consiglio che nei prossimi giorni è prevista la visita delle classi quinte presso il polo universitario di Frosinone, mentre nei giorni scorsi c'è stata quella a Roma Tre. La Presidente chiede se la scuola ha aderito ai corsi universitari PNRR proposti dalle Università a cui altri istituti stanno facendo partecipare i propri studenti, fornendo loro spunti per una scelta post-diploma più consapevole.;

Orientamento in itinere: il consigliere Perciballi chiede se è previsto un potenziamento dell'orientamento in itinere, con altri incontri informativi oltre quello calendarizzato per la prossima settimana. La prof.ssa Masseti precisa che oltre l'incontro collettivo della settimana seguente, l'orientamento è curato dai docenti curriculari della disciplina STA;

Orientamento in entrata: la prof.ssa Masseti descrive l'intensa attività coordinata dal prof.Ceci, con visite presso le scuole medie della provincia e accoglienza di studenti delle scuole medie presso il nostro istituto per condividere una giornata di lezione presso i nostri laboratori . Annuncia che nella giornata del 3 febbraio ci sarà un altro open day; precisa che ai giochi Morosini hanno preso parte oltre 15 scuole medie della provincia. La Presidente chiede e si chiede per quale motivo il Morosini, a differenza di altri istituti tecnici della provincia, non organizza progetti da svolgere direttamente nelle scuole medie.

#### Punto 9: Sito web istituzione scolastica: analisi del contratto e proposta di azioni conseguenti

La Presidente illustra, con una serie di slide, l'inattendibilità e la penuria di contenuti di tante sezioni del nostro sito web.

Il consigliere Campioni informa il Consiglio che negli ultimi anni le scuole potevano usufruire di finanziamenti per rifare i loro siti web, ma che la nostra scuola non ne ha usufruito. Il sig. Perciballi propone che l'assistenza/manutenzione del sito sia affidato esplicitamente, con un contratto, ad una sola persona interna all'istituzione. Il prof. Tarquini dice che il compito ricade tra i doveri dell'animatore digitale, ma al Consiglio ciò non risulta. Propone allora che l'incarico sia affidato ad un soggetto esterno.

Anche la prof.ssa Masseti propone che l'incarico sia affidato ad un solo soggetto interno alla scuola. Rammenta inoltre che il precedente sito web era sostanzialmente gestito da poche unità che si erano sobbarcate un enorme lavoro. Con il nuovo sito si è passati ad una gestione più diffusa che però ha creato diversi problemi, anche per la segreteria. Ora la quasi totalità delle informazioni didattiche e delle comunicazioni scuola famiglia avvengono tramite il Registro Elettronico e solo all'inizio dell'anno scolastico, quando alunni e il personale supplente ancora non hanno le credenziali di accesso al registro elettronico viene utilizzato maggiormente il sito della scuola.

Il Consiglio propone alla DS di affidare l'attività di gestione/manutenzione del sito al sig. Campioni, che si dichiara disponibile.

La Presidente, pur apprezzando la candidatura del Sig. Campioni, precisa al CdI che non è lui l'organo deputato ad assegnare incarichi, spetta alla DS, secondo le normative vigenti in merito, individuare la figura adeguata e ad assegnargli l'incarico.

Alle ore 17:10 abbandona la riunione, per giustificati motivi, la sig.ra Palombo. Constatato il permanere del numero minimo di consiglieri presenti per la validità della seduta, la riunione prosegue.

#### Punto 10: Nomina membri organo di garanzia

Occorre procedere al rinnovo dell'organo di garanzia. Si conviene di procedere senza il voto segreto e all'unanimità vengono indicati i seguenti membri, effettivi e supplenti:

Componente genitori: Perciballi (supplente Capogna);

Componente studenti: Bianchi ( supplente Zera);  
Componente ATA: Campioni (supplente Partigianoni);  
Componente Docenti: Tarquini (supplente Biondi).  
Preso atto di ciò, il Consiglio d'Istituto all'unanimità

DELIBERA n.51

Di indicare per l'Organo di garanzia i seguenti nominativi, effettivi e supplenti:

Componente genitori: Perciballi (supplente Capogna);  
Componente studenti: Bianchi ( supplente Zera);  
Componente ATA: Campioni (supplente Partigianoni);  
Componente Docenti: Tarquini (supplente Biondi).

#### Punto 11: Varie ed eventuali

Il consigliere Bianchi si chiede il perché il Volta di Frosinone faccia un orario scolastico meno "pesante" del nostro; espone la richiesta fatta in Assemblea d'Istituto, ovvero che le classi siano informate il giorno precedente delle entrate posticipate e delle uscite anticipate, quando si conosce già l'assenza del docente. L'Assemblea ha chiesto inoltre che nel caso di assenza dei docenti nelle ultime due ore di non fare supplenza ma di permettere l'uscita anticipata. La Prof.ssa Masseti ricorda che l'obiettivo della scuola è di non lasciare "per strada" nessuno per troppo tempo, cosa che è molto gradita alla grande maggioranza delle famiglie. Svolgendo supplenza nelle ultime ore inoltre gli studenti hanno la possibilità di anticipare lo svolgimento dei compiti assegnati per casa.

Il prof. Tarquini propone, nel caso ci siano le ultime due ore di supplenza, di consentire l'uscita anticipata di una sola ora.

Il prof. Scaccia ricorda alla Dirigente che, finite le attività di orientamento, riprenderà a seguire, insieme al prof. Biondi, la questione del Regolamento Palestra.

Il sig. Perciballi chiede se sia stata fatta una valutazione della settimana corta: lo studente Bianchi risponde di trovarsi male, i proff. Biondi e Scaccia che per il trasporto non ci sono criticità e che finora, nelle classi, la stragrande maggioranza degli studenti non manifesta critiche consistenti.

Chiede inoltre di conoscere l'esito della richiesta fatta nei precedenti consigli d'istituto per installare nuovi distributori anche in palestra e dell'installazione dei dosatori di acqua, Il prof. Biondi si impegna a sollecitare l'Ufficio Tecnico al riguardo, nei giorni seguenti.

In chiusura chiede chiarimenti in merito alla totale assenza d'informazione da parte della DS al consiglio d'istituto, per il procedimento di allontanamento e di sostituzione messo in atto nei confronti di un docente. Informazione recepita dagli studenti e dalle famiglie soltanto a seguito della visione di una comunicazione interna all'istituto, la quale ha suscitato non pochi timori da parte dei familiari visto il contenuto e l'oggetto.

Terminati i punti di discussione all' O.d.G., il Presidente scioglie la seduta alle ore 17:40. Il Consiglio si aggiorna alla successiva convocazione.

Il segretario  
Fabio Scaccia



Il Presidente  
Pina Capogna

