



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“M.O.V.M. DON GIUSEPPE MOROSINI”

Codice Meccanografico: FRTF06000C, C.F. 80005890605

e-mail: frtf06000c@istruzione.it – frtf06000c@pec.istruzione.it
 Tel. 0775395345 – 03013 Ferentino FR Via Casilina Sud 189



Istituto certificato
 ISO 9001: 2008
 Reg. n. 30820



Ferentino, 16/01/2025

CIRCOLARE N. 106

**AD ALUNNI e DOCENTI
 A TUTTO IL PERSONALE
 e p.c. AI DSGA
 Sito web- registro elettronico**

OGGETTO: Assemblea d'Istituto – 22 gennaio 2025

Come richiesto dai rappresentanti d'istituto e concordato con la dirigenza, in data 22 gennaio 2025 avrà luogo l'Assemblea d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

- Apertura con DJ SET
- Presentazione corsi BLSA : informazioni sui contenuti
- Gite scolastiche – Settimana bianca – Progetto Cinema
- Intervento specialista esterno sul disagio giovanile

L'Assemblea avrà luogo nella PALESTRA dell'ISTITUTO

(Gli alunni potranno usufruire solo del locale palestra e del bagno della palestra)

	Prima parte Orario 8:10-9:00	Seconda parte Orario 9:00-11:20	Orario 11:20 – 11:30 (uscita al suono della campana)
TUTTE le classi	In classe: Appello; Verifica delle autorizzazioni con report sul registro elettronico; Assemblea di Classe	In Palestra Assemblea di istituto	In classe Contrappello (con il docente della 4 ^a ora)

ATTENZIONE: Le classi si spostano in modo AUTONOMO

Al termine dei lavori, e non prima delle 11:30, dichiarata chiusa l'assemblea, al suono della campana, dopo il contrappello, gli alunni potranno fare ritorno a casa.

APPELLO e CONTRAPPELLO:

I docenti "coinvolti nell'appello" controlleranno le autorizzazioni dei genitori nel registro della classe. Il docente, infatti, vedrà scorrere un banner evidenziato in giallo, attraverso il quale potrà accedere alla comunicazione dell'assemblea. Una volta aperta potrà visualizzare, nell'apposito pulsante "Risposte" la notifica del genitore.

I genitori, **utilizzando CLASSEVIVA FAMIGLIA, dovranno apporre uno "slash" nella sezione "Conferma/firma" accanto a questa comunicazione che visualizzeranno nel registro elettronico.**

Si precisa che **non saranno assolutamente accettate telefonate di autorizzazione da parte dei genitori né giustificazioni su diari o su foglietti volanti.**

Gli alunni privi delle autorizzazioni su R.E. resteranno a scuola fino all'ultima ora di lezione prevista dalla fascia di riferimento.

I docenti sono tenuti al rispetto del proprio orario di servizio fino all'uscita degli alunni.

La scuola non si assume alcuna responsabilità in quanto l'assemblea è liberamente gestita dagli alunni.

NON SARANNO CONCESSE USCITE ANTECEDENTI ALLE ORE 11:30.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 Prof.ssa Claudia BOE'**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
 dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs: 39/93